

# Joensuun kaupungin ilta- ja vuorohoidon käsikirja huoltajille



## Sisällysluettelo

<b>1</b>	<b>Kenelle ilta- ja vuoro hoito on tarkoitettu.....</b>	<b>3</b>
1.1	Satunnainen ilta- ja vuorohoidon tarve .....	3
1.2	Esiopetus ilta- ja vuorohoidossa.....	3
<b>2</b>	<b>Ilta- ja vuoropäiväkodit ja niiden aukioloajat .....</b>	<b>4</b>
2.1	Vuoro hoito Niinivaaran vuoropäiväkodissa.....	4
2.2	Aikaista aamua ja iltahoitoa tarjoavat yksiköt .....	4
<b>3</b>	<b>Lasten läsnäoloajat ja niiden ilmoittaminen .....</b>	<b>5</b>
3.1	Läsnäoloaika varhaiskasvatuksessa .....	5
3.2	Läsnäolojen ilmoittaminen.....	5
3.3	Mahdolliset muutokset varauksiin.....	6
<b>4</b>	<b>Ateriat.....</b>	<b>7</b>



## 1 Kenelle ilta- ja vuorohoito on tarkoitettu

Varhaiskasvatuslain 13 §

### **Vuorohoidon järjestäminen varhaiskasvatuksessa**

Vuorohoitoa järjestetään iltaisin, öisin, viikonloppuisin ja arki- ja juhlapyhinä päiväkodeissa tai perhepäivähoidossa. Vuorohoitoa on järjestettävä tarpeen mukaisessa laajuudessa lapselle, joka tarvitsee sitä vanhemman tai muun huoltajan työssäkäynnin tai opiskelun vuoksi.

Ilta- ja vuorohoito on tarkoitettu lapsille, jotka tarvitsevat varhaiskasvatusta klo 18 – 6 ja/tai viikonloppuisin. Ilta- ja vuorohoidon tarve tulee johtua yhden huoltajan perheissä huoltajan tai kahden huoltajan perheissä molempien huoltajien työstä tai päätoimisesta iltapöytäopiskelusta (luento, työharjoittelu tai tentti). Ilta- ja vuorohoitoon ei ole subjektiivista oikeutta. Kun ilta- tai vuorohoidon tarve päättyy, lapsen varhaiskasvatuspaikka voi muuttua.

Ilta- ja vuorohoidon tarpeesta sovitaan palveluohjauksen ja päiväkodin johtajan kanssa jo paikkaa haettaessa. Oikeus ilta- ja vuorohoitoon kirjataan lapsen sijoituspäätökseen.

### **1.1 Satunnainen ilta- ja vuorohoidon tarve**

Jos lapsellanne on satunnaista yö- tai viikonloppuhoidon tarvetta, sopikaa asiasta ajoissa oman päiväkodin johtajan kanssa. Ilmoittakaa tilapäisen vuorohoidon tarve mahdollisimman pian. Kun varaatte tilapäistä vuorohoitoa, muistakaa varmistaa, että varaatte Daisystä varhaiskasvatuksen oikeaan yksikköön. Sama koskee päivystysaikana toisessa yksikössä järjestettävää iltahoitoa.

### **1.2 Esiopetus ilta- ja vuorohoidossa**

Myös ilta- ja vuorohoitoa tarvitsevilla lapsilla on mahdollisuus osallistua esiopetukseen. Lasten säännöllisen osallistumisen varmistamiseksi järjestelyistä on hyvä sopia yhteistyössä päiväkodin kanssa. Lasten edun näkökulmasta on tärkeää, ettei lasten esiopetus- ja hoitopäivästä tule kohtuuttoman pitkää.



## 2 Ilta- ja vuoropäiväkodit ja niiden aukioloajat

Joensuun kunnalliset päiväkodit ovat auki pääsääntöisesti tarpeen mukaan klo 6 – 18. Iltahoidolla tarkoitetaan klo 18 – 22 järjestettävää hoitoa ja vuorohoidolla yön yli järjestettävää hoitoa.

### 2.1 Vuorohoito Niinivaaran vuoropäiväkodissa

Vuorohoitoa tarjotaan Niinivaaran vuoropäiväkodissa maanantaista sunnuntaihin 24 tuntia vuorokaudessa. Vuorohoitoa ei tarjota 24.12. klo 18.00 – 26.12. klo 6.00 välisenä aikana. Tällöin tarvittava vuorohoito tulee sopia päiväkodinjohtajan kanssa erikseen.

### 2.2 Aikaista aamua ja iltahoitoa tarjoavat yksiköt

- Huvikummun päiväkotit (Reijola): arkisin klo 5.30 – 22
- Pataluodon päiväkotit: arkisin klo 5.30 – 22
- Päiväkotit Metsätähti (Eno): joka päivä klo 5.30 – 22

Päiväkodit avautuvat ja sulkeutuvat lasten läsnäolovarausten mukaan. Esimerkiksi jos ensimmäinen varaus alkaa klo 6.30 ja viimeinen varaus päättyy klo 19, silloin päiväkotit ovat auki klo 6.30 – 19.

Joskus voi tulla tilanne, että iltahoito joudutaan tilapäisesti siirtämään toiseen yksikköön, esimerkiksi henkilöstön koulutuksen vuoksi. Tällaisista muutoksista tiedotetaan perheitä hyvissä ajoin.



### 3 Lasten läsnäoloajat ja niiden ilmoittaminen

Varhaiskasvatuslain 9 §

**Päivittäinen kesto**

Varhaiskasvatus saa pääsääntöisesti kestää enintään kymmenen tuntia yhtäjaksoisesti, lukuun ottamatta vuorohoitoa, jossa päivittäinen kesto on lapsen tarpeen mukainen.

#### 3.1 Läsnäoloaika varhaiskasvatuksessa

Lapsen läsnäoloaika varhaiskasvatuksessa muodostuu lapsen kanssa asuvien huoltajien yhteen sovitettujen työ-/opiskeluaikojen pohjalta (lisäksi yövuoron jälkeen huoltajien nukkumisajan pohjalta, jolloin suositellaan, että lapsen läsnäoloaika olisi enintään klo 16.00 saakka). Ilta- ja vuorohoito on tarkoitettu työtä tai opiskelua varten ei huoltajien vapaa-ajan menoja varten.

Toivomme lapsen edun mukaisesti, että myös lapsella on vapaa- ja lomapäiviä sekä kohtuullisen pituiset läsnäolot. Suosittelemme, että huoltajan vapaa- ja lomapäivät ovat myös lapsen vapaa- ja lomapäiviä. Myös lapsella on oikeus niihin.

- Tuokaa lapsenne päiväkotiin klo 19.30 mennessä, jos haluatte lapselle päiväkodilta iltapalan. Muussa tapauksessa lapsen toivotaan tulevan yöhoitoon klo 20.00 mennessä. Tavoitteena on, että yöksi jääminen tapahtuu rauhallisesti lapsen etua ajatellen.
- Kotiinlähdon olisi hyvä olla ennen klo 22.00.
- Kun lapsen huoltaja on sairaan lapsen kanssa kotona, silloin sisarukset eivät ole oikeutettuja ilta- tai vuorohoitoon.

#### 3.2 Läsnäolojen ilmoittaminen

Ilmoittakaa lasten läsnäoloajat sähköisesti DaisyFamilyn kautta edellisen viikon maanantaihin klo 23.59 mennessä. Ajat kannattaa tuki ilmoittaa jo aiemmin, jos ne ovat tiedossa. Merkitkää Daisyyn myös tiedossanne olevat lasten poissaolopäivät. Parhaiten lapsen läsnäolojen ilmoittamisessa Daisyyn toimivat selaimet ovat Chrome tai Mozilla.



Jos lapselle ei ole varattu varhaiskasvatusta määräaikojen puitteissa Daisyyn, katsotaan, että lapsi ei tarvitse kyseisenä päivänä varhaiskasvatusta eikä häntä varten varata henkilöstöresurssia eikä aterioita. Henkilökunta lisää sille päivälle poissaolon

### 3.3 Mahdolliset muutokset varauksiin

Hoitoaikavarauksia ei voi enää muuttaa DaisyFamilyn kautta, kun ne ovat lukkiutuneet. Henkilökunnan työvuorot laaditaan vanhempien Daisyyn tekemien läsnäolovarausten perusteella. Päiväkodin aukioloajat määräytyvät tämän perusteella. Määräajan jälkeen ilmoitetut tarpeet pystytään huomioimaan ainoastaan, mikäli se henkilökunnan vahvistettujen työvuorojen mukaan on mahdollista (huomioiden lasten ja aikuisten suhdeluku sekä työvuorojen kestot).

- Äkillisistä työstä tai opiskelusta aiheutuvista muutoksista tulee AINA keskustella päiväkodin johtajan tai hänen poissa ollessa apulaisjohtajan kanssa. Päiväkotien johtajat ovat pääsääntöisesti tavoitettavissa arkisin klo 9 –15. Keskustelun voi käydä myös puhelimitse. Ilmoittakaa muutokset ilmoitettuihin läsnäoloaikoihin ja läsnäolovarausten peruutukset mahdollisimman nopeasti myös lapsiryhmän henkilökunnalle.
- Niinivaaran vuoropäiväkodissa muutosten mahdollisuutta kysytään tekstiviestillä omasta ryhmästä.
- Aamu- ja iltahoitoa voidaan järjestää mahdollisuuksien mukaan, jos esim. henkilöstömitoitus sen sallii.

Linjauksilla varmistetaan varhaiskasvatustilain mukainen henkilöstömäärä ja työehtosopimusmääräysten toteutuminen henkilökunnan työaikajärjestelyissä.



## 4 Ateriat

- Aamupala n. klo 8 – 8.30
- Lounas klo 10.45 – 12 välillä, lapsiryhmän lasten iästä ja toiminnasta riippuen
- Välipala n. klo 14 – 14.30
- Päiväkodissa tarjotaan päivällinen klo 17 jälkeen ilta- ja vuorohoitoa tarvitseville lapsille.
- Iltapala tarjotaan ilta- ja vuorohoitoyksikössä n. klo 19.30 – 20.30 (vaihtelee yksiköittäin).
- Mikäli ruokailuajat eivät sovi lapsen läsnäoloaikoihin, huolehtivat huoltajat lapsen ruokailusta. Läsnäoloaikaa ei voi pidentää ruokailujen vuoksi.

