

Rekisterin/palvelun nimi: KeyWinkki-lupienhallintajärjestelmä

Tiedonanto laadittu: 8.8.2018 päivitys 8.7.2022

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Joensuun kaupunki Rantakatu 20 80100 JOENSUU 013 2677111
<b>2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)</b>	Juha Kokko yhdyskuntainsinööri Muuntamontie 5 80100 JOENSUU 050 5984519 juha.t.kokko@joensuu.fi
<b>3. Tietosuojavastaava</b>	Joensuun kaupungin tietosuojavastaava <a href="mailto:tietosuojavastaava@joensuu.fi">tietosuojavastaava@joensuu.fi</a>
<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Rekisterin tarkoitus on hallita kaupungin yleisille alueille kuten kaduille ja puistoille myönnettävien kaapeleiden ja johtojen sijoitus- ja katulupia sekä tapahtuma-, mainos- ym. lupia.
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste</b>	Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus (tietosuoja-asetus art. 6): Käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi sekä julkisen vallan käyttämiseksi.
<b>6. Rekisterin tietosisältö</b>	Yleisen alueen luvan tarkoitus, nimi, voimassaoloaika, päätöstiedot sekä luvan osapuolten (hakijan, yhteyshenkilön ja maksajan) tiedot: Nimi, hetu tai y-tunnus, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.
<b>7. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Luvan hakijan tekemät yleisenalueen lupahakemukset Lupapiste.fi palvelussa.
<b>8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät</b>	A. Sähköiset tietojärjestelmät - Lupapiste - hakemukset ja valtuutukset B. Manuaalinen aineisto - Sijoituslupaan liittyvä putkenvuokrasopimukset - Yhteistoiminta sopimukset
<b>9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet</b>	A. Sähköiset tietojärjestelmät - kaupungin ulkopuolelta pääsy estetty - käyttäjätunnus ja salasana ovat henkilökohtaisia. - järjestelmästä otetaan säännöllisesti varmuuskopiot. B. Manuaalinen aineisto - Manuaalinen aineisto säilytetään valmistelusta vastaavan henkilöstön työhuoneissa kansioissa tai mapeissa. Manuaalinen aineisto ei sisällä henkilötietoja.
<b>10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)</b>	Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.
<b>11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Meidän IT ja Talous Oy:lle laskutusta varten.

<b>12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä.
<b>13. Henkilötietojen säilytysaika</b>	Kuntaliiton julkaisu: Kunnallisten asiakirjojen säilytysajat, tekniset palvelut 14B.
<b>14. Rekisteröidyn oikeudet</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p>