

Rekisterin/palvelun nimi: Turvallisuushavainto

Tiedonanto laadittu (pvm): 11.1.2021

1. Rekisterinpitäjä	Joensuun kaupunki Rantakatu 20, 80100 Joensuu 050 408 2652
2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)	Jari Horttanainen Rantakatu 20, 80100 Joensuu 040 037 9932 jari.horttanainen@joensuu.fi
3. Tietosuojavastaava	Anne Keränen 050 441 0233 tietosuojavastaava@joensuu.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Turvallisuushavaintojen ilmoittaminen Joensuun kaupungille Joensuun kaupungin turvallisuuden kehittämiseksi.
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Rekisteröidyn antama suostumus
6. Rekisterin tietosisältö	Henkilötietojen jättäminen on vapaaehtoista, havainnon voi ilmoittaa myös nimettömänä. Henkilötiedot on kuitenkin ilmoitettava, jos haluaa yhteydenoton turvallisuushavaintoon. Rekisterissä voidaan käsitellä seuraavia tietoja: <ul style="list-style-type: none"> - nimi, - sähköpostiosoite ja - puhelinnumero.
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot on saatu henkilöiltä itsestään ja tietojen luovuttaminen on vapaaehtoista. Tietoja kerätään Joensuun kaupungin verkkosivuilla www.joensuu.fi/turvallisuus , jossa voi ilmoittaa tekemästään turvallisuushavainnosta. Halutessaan ilmoittaja voi jättää yhteystietonsa myöhempää yhteydenottoa varten.

8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät	<p>A. Sähköiset tietojärjestelmät - Webropol-kyselysovellus</p> <p>B. Manuaalinen aineisto</p>
9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet	<p>Sähköiseen järjestelmään pääsee kirjautumaan henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin. Tietoihin pääsyä rajataan käyttöoikeuksin Joensuun kaupungin henkilöstölle, joiden työtehtäviin kuuluu rekisterin tietojen käsittely. Uusista turvallisuusilmoituksista lähtee tieto turvallisuushavainnon käsittelijälle.</p> <p>Mahdollinen manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa kaapissa lukituissa tiloissa.</p>
10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)	Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.
11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja saatetaan luovuttaa Siun soten, Pohjois-Karjalan pelastuslaitoksen tai jonkun muun kaupungin turvallisuussuunnittelussa mukana olevan tahon käyttöön.
12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	Ei siirretä.
13. Henkilötietojen säilytysaika	Rekisterin tietoja säilytetään niin kauan, kunnes tietoihin liittyvä turvallisuusilmoitus on käsitelty, ja ilmoitetaan, että tiedot voidaan poistaa. Tietojen säilytyksestä ja poistosta on vastuussa kaupungin turvallisuussuunnittelun ohjaus- ja seurantaryhmän sihteeri.
14. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen/rekisterinpitäjältä toiselle.</p>

Seloste henkilötietojen käsittelystä
ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

	<p>Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p>
--	--