

Rekisterin/palvelun nimi: KeyWinkki-lupienhallintajärjestelmä

Tiedonanto laadittu: 8.8.2018 päivitys 6.7.2022

1. Rekisterinpitäjä	Joensuun kaupunki Rantakatu 20 80100 JOENSUU 013 2677111	
2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)	Martti Halimaa toimistoinsinööri Muuntamontie 5 80100 JOENSUU 0500 572764 martti.halimaa@joensuu.fi	Juha Kokko yhdyskuntainsinööri Muuntamontie 5 80100 JOENSUU 050 5984519 juha.t.kokko@joensuu.fi
3. Tietosuojavastaava	Joensuun kaupungin tietosuojavastaava tietosuojavastaava@joensuu.fi	
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Rekisterin tarkoitus on hallita kaupungin yleisille alueille kuten kaduille ja puistoille myönnettävien kaapeleiden ja johtojen sijoitus- ja katulupia sekä tapahtuma-, mainos- ym. lupia.	
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus (tietosuoja-asetus art. 6): Käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi sekä julkisen vallan käyttämiseksi.	
6. Rekisterin tietosisältö	Yleisen alueen luvan tarkoitus, nimi, voimassaoloaika, päätöstiedot sekä luvan osapuolten (hakijan, yhteys henkilön ja maksajan) tiedot: Nimi, hetu tai y-tunnus, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.	
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Luvan hakijan tekemät yleisenalueen lupahakemukset Lupapiste.fi palvelussa.	
8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät	A. Sähköiset tietojärjestelmät - Lupapiste - hakemukset ja valtuutukset B. Manuaalinen aineisto - Sijoituslupaan liittyvä putkenvuokrasopimukset - Yhteistoiminta sopimukset	
9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet	A. Sähköiset tietojärjestelmät - kaupungin ulkopuolelta pääsy estetty - käyttäjätunnus ja salasana ovat henkilökohtaisia. - järjestelmästä otetaan säännöllisesti varmuuskopiot. B. Manuaalinen aineisto - Manuaalinen aineisto säilytetään valmistelusta vastaavan henkilöstön työhuoneissa kansioissa tai mapeissa. Manuaalinen aineisto ei sisällä henkilötietoja.	
10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)	Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.	
11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Meidän IT ja Talous Oy:lle laskutusta varten.	

12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä.
13. Henkilötietojen säilytysaika	Kuntaliiton julkaisu: Kunnallisten asiakirjojen säilytysajat, tekniset palvelut 14B.
14. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p>