

# TIETOSUOJASELOSTE

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

Rekisterin/palvelun nimi: Web-Musketti -kokoelmahallintajärjestelmä

Tiedonanto laadittu 28.11.2018

1. Rekisterinpitäjä	Joensuun kaupunki / Pohjois-Karjalan museo Yhteystiedot: Pilkontie 2, 80130 Joensuu 050 520 2762 <a href="mailto:pohjoiskarjalanmuseo@joensuu.fi">pohjoiskarjalanmuseo@joensuu.fi</a> y-tunnus 0242746-2
2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)	Erkki Matikainen Pilkontie 2, 80130 Joensuu 050 341 9503 erkki.matikainen@joensuu.fi
3. Tietosuojavastaava	Anne Keränen p. 050 441 0233 Lastaustie 2 82200 Hammaslahti <a href="mailto:tietosuojavastaava@joensuu.fi">tietosuojavastaava@joensuu.fi</a>
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Lain säännös: Henkilötietolain 8 §:n mukaiset yleiset edellytykset ja Joensuun kaupungin museoiden toimintasäännön (3§) noudattaminen
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	A. rekisteröidyn antama suostumus: museo-objektin luovuttajan suostumus / kirjallinen luovutussopimus B. rekisterinpitäjän lakisääteinen velvollisuus: Museolaki 1§: <i>Museoiden tulee edistää kulttuuri- ja luonnonperintöä koskevan tiedon saatavuutta tallentamalla ja säilyttämällä aineellista ja visuaalista kulttuuriperintöä tuleville sukupolville...</i> Joensuun kaupungin museoiden toimintasääntö (3§) museoiden tehtävistä.
6. Rekisterin tietosisältö	A. Hankintaerä: aineiston luovuttajan etu- ja sukunimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite B. Museo-objektin kontekstietä: luovutettuun aineistoon liittyvän henkilön etu- ja sukunimi, muut nimet, syntymäaika ja -paikka, ammatti, osoite C. Kuvatilausasiakkaan nimi- ja osoite, puhelinnumero, laskutusasiakkaan HETU / Y-tunnus
7. Säännönmukaiset tietolähteet	A. Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan aineiston luovuttajilta pääosin

	<p>asiakastapaamisissa, sähköpostitse, puhelimitse, luovutussopimuksista.</p> <p>B. Museon dokumentointityössä keräämät henkilötiedot.</p> <p>C. Kuvatilauksen yhteydessä laskutusasiakkaan luovuttamat nimi- ja yhteystiedot</p>
8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät	<p>A. Sähköiset tietojärjestelmät Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla: <i>WebMusketti</i> - kokoelmahallintajärjestelmä</p> <p>B. Manuaalinen aineisto Luovutussopimus ja päiväkirjakortti, esine- ja valokuvakokoelmien diaari, kuvatilauslomake</p>
9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet	<p>A. Manuaalista aineistoa säilytetään kokoelmaluetteloinnin ja kuva-arkiston lukitussa tilassa, johon on pääsy vain museohenkilökunnalla.</p> <p>B. Kokoelmahallintajärjestelmään talletetut henkilötiedot ovat tarkoitettu museon sisäiseen käyttöön. Järjestelmän käyttäjätunnuksen ja salasanan saavat ne museotyöntekijät, jotka työnsä puolesta hoitavat museokokoelmien tallennus- ja tiedonhakutehtäviä. Järjestelmää käytetään verkkoympäristössä. Palvelinlaitte sijaitsee lukitussa konesalissa, johon on pääsy vain atk-henkilöstöllä.</p>
10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuojasetuksen artikla 22)	Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.
11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Kuvatilausasiakkaiden laskutustietojen siirto laskutusta varten kaupungin yleislaskutusjärjestelmään</p> <p>Luovutussopimusten siirto kaupungin yleiseen sähköiseen sopimusrekisteriin (Dynasty), johon on käyttöoikeudet hyvinvointipalvelun toimistosihteerillä ja selausoikeudet rekisterinpitäjän edustajalla</p> <p>Museo-objektin kontekstietojen luovutus kolmannelle osapuolelle tutkimus-, julkaisu- ja näyttelytarkoitukseen</p>
12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.
13. Henkilötietojen säilytysaika	Museo-objektin hankintaerän ja kontekstin henkilötietoja säilytetään pysyvästi.
14. Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot.

	<p>Rekisteröidyillä on oikeus pyytää tietojensa oikaisemista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Oikaisupyyntö tulee tehdä ensisijaisesti rekisterinpitäjän edustajalle.</p> <p>Oikeutta tietojen poistamiseen ei sovelleta, koska tietojen käsittely on tarpeen lainsäädäntöön perustuvan, käsittelyä edellyttävän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.</p> <p>Oikeus peruuttaa suostumus: Ei sovelleta, koska tietojen käsittely perustuu lakisääteisen tehtävän suorittamiseen.</p> <p>Rekisteröidyillä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p>
15. Lisätietoja	Museo-objektien yhteyteen tallennettuja henkilötietoja voidaan käyttää Pohjois-Karjalan museon tutkimus-, julkaisu- ja näyttelytoiminnassa.