

Seloste henkilötietojen käsittelystä
ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

Rekisterin/palvelun nimi:

Joensuun kaupungin nuorisopalveluiden sähköinen asiakasrekisteri

Tiedonanto laadittu: 10.8.2021 päivitetty 16.8.2024

1. Rekisterinpitäjä	Joensuun kaupunki, Nuorisopalvelut PL 59 80101 Joensuu
2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)	Nuorisotyön koordinaattori Annu Jantunen annu.jantunen@joensuu.fi p. 050 596 4560
3. Tietosuojavastaava	Joensuun kaupungin tietosuojavastaava tietosuojavastaava@joensuu.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Nuorisopalveluiden asiakkaiden, ohjaajien ja järjestöjen hallinnoiminen nuorisotyön palveluiden mahdollistamiseksi, asiakassuhteen hoitamiseksi ja tilastointiin.</p> <p>Nuorisotyön palveluilla tarkoitetaan Joensuun kaupungin nuorisopalveluiden järjestämiä erilaisia kerhoja, avoimia nuorten iltoja ja muita vapaa-ajanpalveluita/harrastuksia, tapahtumia, harrastepankkia, etsivää nuorisotyötä sekä Joensuun kaupungin harrastamisen Suomen mallia.</p> <p>Henkilörekisteriin kerätään myös asiakaspalvelun, toiminnan suunnittelun, tilastoinnin ja turvallisuuden kannalta tarpeellisia tietoja.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on edistää nuoren kasvua ja itsenäistymistä, osallisuutta yhteiskuntaan ja muuta elämänhallintaa sekä pääsyään koulutukseen ja työmarkkinoille.</p> <p>Joensuun kaupunki osallistuu lukuvuonna 24–25 Me-säätiön hankkeeseen, joka selvittää Harrastamisen Suomen mallin vaikutuksia kunnissa ja harrastuksiin osallistuvien lasten elämässä. www.mesaa-tio.fi</p>

Seloste henkilötietojen käsittelystä
ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

<p>5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste</p>	<p>Nuorisolaki 1285/2016: 10-12 § asiakkuuden jatkuessa nuoren suostumus</p> <p>Rekisteröidyn antama suostumus ilmoittautumisen yhteydessä.</p> <p>Tietosuojalaki 1050/2018 4 §:n 3) käsittely on tarpeen tilastointia varten ja se on oikeasuhtaista sillä tavoiteltuun yleisen edun mukaiseen tavoitteeseen nähden. Sekä TsA 6 e).</p>
<p>6. Rekisterin tietosisältö</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Etu- ja sukunimi • Puhelinnumero ja sähköpostiosoite • Huoltajan etu- ja sukunimi • Huoltajan puhelinnumero ja sähköpostiosoite • Kotiosoite, postinumero ja postitoimipaikka • Valokuvauslupa • Allergiat, ruokavaliot • Uimataito • Lääkitys • Syntymäaika • Sukupuoli • Nuoren yksilöinti ja yhteystietojen ilmoittaja/-taho • etsivän nuorisotyön kannalta tarpeellisia tietoja nuoren tilanteesta ja palveluohjauksesta • jatkotoimenpiteet ja tarvittaessa taustalla olevat tekijät • yhteistyön päättymiseen liittyvät tiedot • markkinointilupa <p>Rekisteriin voidaan kirjata myös näitä vähemmän tietoja, jos niitä ei kyseiseen käyttöön tarvita.</p> <p>Henkilörekisteriin rekisteröidään vain asioiden hoitamisen kannalta ja rekisteröityjen oikeusturvan kannalta tarpeelliset tiedot. Rekisteröidyt henkilöt ovat asianosaisia käsiteltävissä asioissa, jotka rekisteröidään järjestelmään.</p> <p>Valokuvat</p>

Seloste henkilötietojen käsittelystä
ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679)

	<p>Valokuvarekisteri kerätään tiedot kuvista ja kuvausluvista tapahtumiin ilmoittautumisen yhteydessä sähköisesti tai paperilla.</p> <p>Kuvia käytetään nuorisopalveluiden toiminnasta kerrottaessa eri kanavissa ja nuorisopalveluiden markkinoinnissa. Kanavia ovat nuortenjoensuu.fi- nettisivu, joensuu.fi-nettisivu, sosiaalinen media (Nuortenjoensuu Facebook, Instagram ja Youtube, Nuorisovaltuuston Facebook, Instagram ja Youtube, Nuorisotalojen Facebook, Instagram ja Youtube), esitteet ja julisteet sekä muut viestintäkanavat.</p> <p>Valokuvatietorekisteriä varten kerätään tieto luvan kohteesta, myöntäjästä ja luvan sisällöstä.</p>
<p>7. Säännömukaiset tietolähteet</p>	<p>Henkilörekisteriä päivitetään rekisteröidyiltä saaduilla tiedoilla yleensä tapahtumiin tai harrastuksiin ilmoittautumisen yhteydessä. Ohjaajien tiedot päivitetään lukukausittain tarvittaessa.</p> <p>Nuoren yksilöinti ja yhteystiedot viranomaisilta (Nuorisolaki 1285/2016: 11§) nuoren itse antamat tiedot</p>
<p>8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät</p>	<p>A. Sähköiset tietojärjestelmät Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla</p> <ul style="list-style-type: none"> - HelleWi-järjestelmä - Microsoft Teams - Microsoft Excel - Webropol - Tilava – verkkokauppa - PARent <p>B. Manuaalinen aineisto</p>
<p>9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet</p>	<p>Henkilörekisteri on tarkoitettu ainoastaan palveluntarjoajan sisäiseen käyttöön, johon käyttäjille määritellään käyttäjäryhmäkohtaiset (hallinto, ohjaajat, et-sivänuorisotyöntekijät) käyttöoikeudet. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä,</p>

Seloste henkilötietojen käsittelystä
ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

	<p>joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus. Samalla poistetaan käyttäjätunnus.</p> <p>Palveluntarjoaja huolehtii järjestelmän tietojen säännöllisestä varmuuskopioinnista.</p> <p>Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa ja lukitussa kaapissa, ja tuhotaan kun se on siirretty tietojärjestelmään.</p>
10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profiilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)	Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.
11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Tietoja ei luovuteta edelleen.</p> <p>Joensuun kaupunki osallistuu lukuvuoden 2024–2025 aikana valtakunnalliseen selvitykseen ja luovuttaa Me-säätiölle Joensuun kaupungin tiedon siitä, mihin Kaupungin järjestämään harrastusryhmään lapsi on ilmoittautunut. Me-säätiön tilastoista ja raporteista ei voida tunnistaa yksittäisiä henkilöitä.</p>
12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.
13. Henkilötietojen säilytysaika	<p>Tiedot säilytetään rekisterissä toistaiseksi. Käyttäjä voi pyytää tietonsa poistettavaksi, kun hän lopettaa palveluiden käytön.</p> <p>PARent järjestelmästä tiedot poistetaan asiakassuhteen päättyessä tai viimeistään siinä vaiheessa, kun nuori täyttää 29 vuotta.</p>
14. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Käyttäjällä on oikeus tarkastaa henkilörekisteriin tallennetut tietonsa. Pyynnön voi tehdä kirjallisesti tai suullisesti järjestelmän yhteyshenkilölle.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista. Rekisteröidyn henkilötiedot tarkastetaan ennen tietojen luovuttamista tai oikaisemista.</p>

Seloste henkilötietojen käsittelystä
ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

	<p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen/rekisterinpitäjältä toiselle.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikkottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p> <p>Alaikäisen henkilön huoltaja voi pyytää tietoja poistettavaksi, muutettavaksi tai oikaistavaksi.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------