

Seloste henkilötietojen käsittelystä
ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

Rekisterin/palvelun nimi: Jätehuollon viranomaisrekisteri

Tiedonanto laadittu: 24.5.2018 päivitys 18.10.2022

1. Rekisterinpitäjä	Joensuun kaupunki, Joensuun alueellinen jätelautakunta Muuntamontie 80100 Joensuu Puh. 013 337 7387
2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)	Essi Hämäläinen vs. jätehuoltosuunnittelija Puh. 050 412 6945 essi.hamalainen@joensuu.fi
3. Tietosuojavastaava	Joensuun kaupungin tietosuojavastaava tietosuojavastaava@joensuu.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Joensuun alueellinen jätelautakunta on jätelain (646/2011) 23 §:ssä tarkoitettu osakaskuntiansa (Joensuu, Ilomantsi, Kontiolahti, Liperi ja Polvijärvi) yhteinen jätehuoltoviranomainen. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on viranomaisen lakisääteisten tehtävien hoitaminen.</p> <p>Rekisteri sisältää jätelain mukaisen jätteenkuljetusrekisterin eli tiedot jätteen kiinteistöittäisestä kuljetuksesta (JäteL 39.2 ja 143 §).</p> <p>Lisäksi rekisteriin merkitään kunnan jätehuoltoviranomaisen toimialaan kuuluvien jätehuollon seuranta- ja viranomaistehtävien hoitamiseksi kiinteistö-, rakennus- ja huoneistotietoja sekä jätehuollon asiakkuustietoja. Rekisteriä käytetään mm. viranomaispäätösten valmistelussa ja päätöksiä koskevien tietojen ylläpidossa, jätelain 41 §:n jätteen luovuttamisvelvollisuuden sekä kunnallisten jätehuoltomääräysten noudattamisen seurannassa, jätemaksujen perinnässä sekä tiedotuksessa.</p> <p>Rekisteri on ainoastaan kunnan</p>

	<p>jätehuoltoviranomaisen käytössä.</p> <p>Havaitessaan puutteita jätehuollon asiakasrekisterissä jätehuoltoviranomainen voi antaa kiinteistö- ja rakennustietoja niihin liittyvine haltijatietoineen kunnalliselle jätehuoltoyhtiö Puhas Oy:lle jätehuollon asiakasrekisteriin merkitsemistä ja kunnan jätemaksun laskutusta sekä jätehuollon tiedotusta varten. Henkilötunnusta ei anneta. Myös jätehuollon asiakasrekisteri on jätehuoltoviranomaisen hallinnoima rekisteri, jota kuntien hyväksymän jätelautakuntasopimuksen mukaisesti ylläpitää Puhas Oy.</p>
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Kunnan jätehuoltoviranomaisen lakisääteisten tehtävien hoitaminen
6. Rekisterin tietosisältö	<p>Jätteen kuljetusrekisterin osalta talletetaan jätteen kuljettajien toimittamien tietojen mukaisesti</p> <ul style="list-style-type: none"> - jätteen noutokiinteistön osoite, kiinteistön haltijan nimi ja yhteystiedot - jätteen keräystä ja kuljetusta koskevat tiedot (jätelaji, jätemäärä, tyhjennyspäivämäärät taikka tyhjennyskertojen lukumäärä ja tyhjennysväli) - mahdolliset lisätiedot (esim. kuljetusyrittäjän käyttämä asiakasnumero) <p>Muiden viranomaistehtävien hoitamista varten talletetaan rakennuksen ja rakennuksen asukkaiden tiedot (VTJ:n poimintatiedot rakennus- ja huoneistorekisteristä):</p> <ul style="list-style-type: none"> - rakennuksen tiedot: mm. rakennuksen osoitetiedot, pysyvä rakennustunnus, muuttuva rakennustunnus, sijaintikiinteistön tunnus ja nimi, rakennuksen käyttötarkoitus ja -tila, valmistuspäivä, asuntojen lukumäärä ja asukkaiden lukumäärä - rakennuksen omistajatiedot: omistajan nimi ja osoite, osoitteen alkupäivä, henkilötunnus tai y-tunnus, omistajalaji, mahdollinen kuolinpäivä - huoneiston vanhimman asukkaan tiedot: nimi,

	<p>henkilötunnus, vakinainen osoite ja osoitteen alkamispäivä</p> <p>Jätehuoltoviranomainen voi rekisterissä tarkastella myös erillisen jätehuollon asiakasrekisterin asiakas-, palvelu-, laskutus- ja asiakaskohtaisia lisätietoja.</p> <p>Viranomaisrekisteriin voidaan merkitä jätehuoltoon liittyviä lisätietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kiinteistön haltijalta tai kunnan viranomaiselta saatu selvitys tai yhteystieto - kiinteistötietojärjestelmästä saatu tieto (esim. kiinteistötunnus) - jätehuoltoviranomaisen päätöstä koskeva tieto - muita jätehuollon seurantaan liittyviä - muistiinpanoja
<p>7. Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Jätteen kuljettajat (kiinteistöittäistä jätteenkuljetusta koskevat tiedot; JäteL 39 §) - Väestörekisterikeskus (väestötietojärjestelmän jättopoiminnan rakennus-, omistaja- ja huoneistotiedot) <p>Väestötietojärjestelmästä hankittavat tiedot eivät sisällä turvakiellon omaavien henkilötietoja.</p> <p>Edellä mainittujen pääasiallisten tietolähteiden lisäksi rekisterin tietoja täydennetään ja päivitetään kiinteistörekisteristä, kuntien eri viranomaisilta ja kiinteistöjen haltijoilta saatavilla tiedoilla.</p>
<p>8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät</p>	<p>A Sähköiset tietojärjestelmät</p> <ul style="list-style-type: none"> - JHL Rake rakennusrekisteri - rekisteristä viranomaistehtävien hoitamiseksi koostettuja tietoja käsitellään myös taulukkolaskentaohjelmalla <p>B Manuaalinen aineisto</p> <p>Ei muodostu arkistoitavaa manuaalista aineistoa</p>
<p>9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet</p>	<p>Rekisteri on ainoastaan Joensuun alueellisen jätelautakunnan viranhaltijoiden ja työntekijöiden käytössä. Rekisterin käyttäminen edellyttää käyttäjätunnusta ja salasanaa. Tietojen käyttö on sallittu ainoastaan työtehtävissä, ja käyttöoikeus</p>

	<p>lopetetaan virka- tai työsuhteen päättyessä. Tietoja käsitellään huolellisesti ja henkilöstö perehdytetään tietoturvaan ja salassapitoa koskeviin ohjeisiin.</p> <p>Rekisterin ohjelmistotoimittajalla ja palvelimen ylläpitäjällä on pääsy rekisteriin sen teknisen toiminnan varmistamiseksi ja ylläpitotoimien suorittamiseksi.</p> <p>Paperitulosteet sekä tallenteet säilytetään tietojen rekisteriin merkitsemisen ja tarkistamisen ajan lukituissa tiloissa. Kaikki henkilötietoja sisältävät tulosteet ja tallenteet toimitetaan tietosuojamateriaalina tuhottavaksi. Rekisterin tiedoista viranomaisen tehtävien hoitamista varten koostettuja raportteja säilytetään verkkolevyllä, jonne pääsy on vain jätehuoltoviranomaisen henkilöstöllä.</p>
<p>10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)</p>	<p>Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.</p>
<p>11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Säännönmukaisia tietojen luovutuksia ei tehdä. Tapauskohtaisesti ja siltä osin kuin tiedot ovat tarpeen lakisääteisten tehtävän suorittamiseksi tietoja luovutetaan seuraaville tahoille:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jätelain mukaiset yleiset valvontaviranomaiset eli kuntien ympäristönsuojeluviranomaiset ja Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, joille tietoja voidaan antaa jätelain valvontatehtävää varten - Ulosottoviranomaiselle tietoja voidaan antaa eräänntyneen kunnan jätemaksun perintää varten. - Hallinto-oikeudelle tietoja voidaan antaa kiinteistön jätehuoltoa tai jätemaksua koskevan valituskäsittelyn perusteella. - Kunnalliselle jätehuoltoyhtiö Puhas Oy:lle jätehuollon asiakastietojen päivittämistä,

Seloste henkilötietojen käsittelystä
ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

	<p>kunnan jätemaksun laskutusta ja perintää varten.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kunnalliselle jätehuoltoyhtiö Puhas Oy:lle välttämättömät tiedot kiinteistöittaisen jätteenkuljetuksen järjestämiseksi (JäteL 143 §)
12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	<p>Rekisterin tietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
13. Henkilötietojen säilytysaika	<p>Jätteen kuljetusrekisterin henkilötietoja säilytetään vähintään viisi vuotta rekisteriin merkitsemisen jälkeen (JäteL 143 §).</p> <p>Muita henkilötietoja säilytetään enintään kymmenen vuotta viimeisimmän kunnan jätemaksun määrittämisestä.</p>
14. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot ja pyytää tietojensa oikaisemista. Tarkastus- tai korjauspyyntö tulee esittää henkilökohtaisesti rekisterin yhteyshenkilölle.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p>