

Rekisterin/palvelun nimi: Rakentamispalvelujen henkilötietojen luettelo

Tiedonanto laadittu (pvm):7.1.2019

1. Rekisterinpitäjä	Joensuun kaupunki, Tekninen keskus Muuntamontie 6 80100 Joensuu
2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)	Sari Heiskanen Muuntamontie 6 050 447 3133 sari.heiskanen@joensuu.fi
3. Tietosuojavastaava	Anne Keränen Lastaustie 2 82200 Hammaslahti p. 050 441 0233 tietosuojavastaava@joensuu.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Rakentamispalvelua koskeva työntekijätietojen kuukausi-ilmoittaminen verottajalle sähköisenä .
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	- Arvonlisäverolaissa 1501/1993 tarkoitettu rakentamispalvelu - Tiedonantovelvollisuudesta on säädetty verotusmenettelylain L 18.12.1995/1558 15b - Työturvallisuuslaki 738/2002 § 7 pääurakoitsijan on toimitettava kuukausittain verohallinnolle rakennustyömaalla työskentelevistä työntekijöistä tarpeelliset tiedot
6. Rekisterin tietosisältö	- Yrityksen nimi, y-tunnus ja yhteystiedot - Yrityksen henkilöstön nimi, syntymäaika ja veronumero tai henkilötunnus
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Yritysten yhteyshenkilöiden ilmoitukset
8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät	A. Sähköiset tietojärjestelmät Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla: - Suojattu sähköposti - Excel - Ilmoitin.fi B. Manuaalinen aineisto - Paperi
9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet	Käyttöoikeudet on rajattu organisaation sisällä siten, että tiedot sijaitsevat erillisellä työasemalla, jonne oikeudet rajattu vain tietoja käsitteleville henkilöille organisaatiossa. Lisäksi työkirjat on suojattu

	<p>salasanoilla. Manuaalinen aineisto tuhotaan heti tietojen saatua.</p> <p>Tiedostojen säilyminen varmistetaan varmuuskopioilla. Tietoja käsittelevä henkilöstö on koulutettu ja ohjeistettu tietojen käsittelyn ja vaitiolon suhteen.</p>
10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)	Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.
11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Verottajan rakentamispalvelun ilmoitin.fi palvelu kuukausittain. Tiedon luovuttaa ilmoituksen tekijä, joka saa tiedot työmaiden työnjohdolta tai yrityksen yhteyshenkilöltä.
12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU: tai ETA-alueen ulkopuolelle.
13. Henkilötietojen säilytysaika	Tietojen säilytysajat määräytyvät organisaation arkistonmuodostussuunnitelman ja verohallinnon ohjeiden mukaisesti seuraavasti - säilytys 6 vuotta, työmaan valmistumisvuoden jälkeen
14. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Kerrotaan, mihin rekisteröidyllä on oikeus sekä kuinka pyyntö tehdään/kenelle osoitetaan.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p>