

Rekisterin/palvelun nimi: Maaomaisuuden hallinnan asiakasrekisteri

Tiedonanto laadittu: 9.2.2023

1. Rekisterinpitäjä	Joensuun kaupunki/ kaupunkiympäristö / maaomaisuus Rantakatu 20 80100 JOENSUU 013 2677111
2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)	Kaupungingeodeetti Kalle Siven Joensuun kaupunki Kaupunkirakennepalvelut / Maaomaisuus Muuntamontie 5, 80100 Joensuu Puhelin: +358 50 511 0362 Sähköposti: kalle.siven@joensuu.fi
3. Tietosuojavastaava	Joensuun kaupungin tietosuojavastaava tietosuojavastaava@joensuu.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Henkilötietoja käytetään joko asiakkaan tai kaupungin aloitteesta tapahtuvien erilaisten maa-alueita koskevien asioiden neuvotteluun, päätöksentekoon ja sopimusten tekemiseen. Näitä maa-alueita koskevia asioita ovat maan hankinta kaupungille, asunto- ja yritystonttien sekä muiden maa- ja vesialueiden luovutus myymällä tai vuokraamalla, maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti, kaupunkin maaomaisuuden käyttämistä koskevien maanomistajan lupahakemusten käsittely, kiinteistöjä koskevien rasitesopimusten tekeminen, katualueiden haltuunotto kaupungille, etuosto-oikeuden käytön arviointi, puun myynti yksityisille ja yrityksille, maastomittauksen tilaukset sekä muut maahan liittyvät lupa- ja sopimusasiat.</p> <p>Henkilötietoja käytetään maanomistajan lupien myöntämiseen ja sopimusten laadintaan, sekä laskutukseen. Henkilötietoja käytetään maa-asioissa syntyvien sopimus- ja asiakassuhteiden hoitoon.</p>

	Tietoja voidaan käyttää myös rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin.
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	<ul style="list-style-type: none"> sopimus, jossa rekisteröity on osapuolena (TsA 6.1b) rekisterinpitäjän julkinen valta (TsA 6.1 e) rekisteröidyn antama suostumus (TsA 6.1a) <p>Keskeinen lainsäädäntö:</p> <ul style="list-style-type: none"> EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016) Tietosuojalaki (1050/2018) Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) Kuntalaki (410/2015) Maankäyttö- ja rakennuslaki (132/1999) Maakaari (540/1995) Maanvuokralaki (258/1966)
6. Rekisterin tietosisältö	<p>Ylläpidettävät henkilötiedot</p> <ul style="list-style-type: none"> yrittäjän, yhteisön tai asunto-osakeyhtiön nimi (ainoastaan niissä tapauksissa joissa em. toimija on luvan hakija tai sopimusosapuoli) sopimusosapuolten nimet/nimi osoite henkilötunnus-/y-tunnus puhelinnumero sähköpostiosoite hakemuksen, sopimuksen tai luvan yksilöintitieto/-tunnus (esim. kiinteistötunnus) ja tarkoitus kiinteistönluovutusilmoituksen ja kauppakirjan sisältö
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Tietolähteinä ovat hakijan toimittamat asiakirjat (sis. internetin Lupapiste.fi -palvelun kautta tehdyt lupahakemukset / muu vastaava palvelu, internetin kautta lähetetyt E-lomakehakemukset, paperiset hakemusasiakirjat tai muulla tavalla esim. sähköpostitse toimitetut hakemukset). Lisäksi tietolähteenä ovat kaupanvahvistajien toimittamat kiinteistönluovutusilmoitukset.

	Joensuun kaupunki hankkii maa-asioiden hoitamisessa tarvittavia henkilötietoja tarvittaessa eri viranomaisrekistereistä.
8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät	<p>Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla:</p> <p>A Sähköiset tietojärjestelmät</p> <ul style="list-style-type: none"> • e-lomakejärjestelmä • sisäverkon levyjako • Lupapiste.fi -verkkopalvelu (tai vastaava) • Trimble Locus -paikkatietojärjestelmä • Trimble-sopimustenhallintajärjestelmä • IRIS-infraomaisuuden hallintajärjestelmä (tai vastaava) • Dynasty-asiahallintajärjestelmä • X-Archive sähköinen arkisto • Excel, Word <p>B Manuaalinen aineisto</p> <ul style="list-style-type: none"> • sopimus tai luovutuskirja
9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet	<p>Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumuksen.</p> <p>Asiakastietojärjestelmien ja tiedostojen käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin ja niiden käyttöä valvotaan. Rekisteritietojen käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti.</p> <p>Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Palveluihin liittyvissä sopimuksissa on määritelty tekniseen ympäristöön liittyvät vaatimukset.</p> <p>Syntyvät sopimukset säilytetään arkistossa. Arkistoissa ja yksiköissä on kulunvalvonta ja ovien lukitus. Arkistotiloihin pääsy on vain henkilökunnalla.</p>

Seloste henkilötietojen käsittelystä
ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

<p>10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)</p>	<p>Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.</p>
<p>11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja voidaan luovuttaa vain, jos rekisterinpitäjällä on siihen velvollisuus lain, viranomais määräyksen tai muun pakottavan syyn vuoksi.</p> <p>Tietoja voidaan luovuttaa rakentajille naapurikuulemisia varten. Tietojen luovutukseen on saatu suostumus tontin hakijalta hakemuksen yhteydessä. Jos suostumusta ei anneta, kaupunki huolehtii mahdollisista naapurien kuulemisista.</p>
<p>12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle eikä suoramarkkinointitarkoituksiin.</p>
<p>13. Henkilötietojen säilytysaika</p>	<p>Maanvuokrasopimukset säilytetään 10 vuotta sopimuksen päättymisestä.</p> <p>Rasitesopimukset, kauppa- ja vaihtokirjat, tilastot, katualueiden korvaussopimukset säilytetään pysyvästi.</p> <p>Muut sopimukset sekä maanomistajien luvat säilytetään voimassaoloaika + 2 vuotta.</p> <p>Kiinteistönluovutusilmoitukset ja niiden liitteenä olevat kauppakirjat säilytetään etuostolaissa määritellyn kunnan etuosto-oikeuden käyttämiseksi varatun ajan verran. Mikäli etuosto-oikeutta käytetään, niin asiakirjat säilytetään pysyvästi.</p>
<p>14. Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä.</p>

Seloste henkilötietojen käsittelystä
ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

	<p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen/rekisterinpitäjältä toiselle.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.</p> <p>Kirjallisen tietopyynnön voi tehdä osoitteessa https://www.joensuu.fi/tietosuoja ”Henkilötietojen tarkastus-, muutos- tai poistopyyntö” -lomakkeella. Lomakkeen lähettäminen vaatii vahvan tunnistautumisen. Tietopyyntö voidaan toimittaa myös Joensuun kaupungin asiakaspalvelupisteeseen, jolloin pyytäjän henkilöllisyys tarkistetaan.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>
--	---