

MAISEMATYÖLUVAN HAKEMINEN SÄHKÖISESTI MIUNPALVELUISSA

Maisematyölupaa voidaan hakea Joensuussa sähköisesti. Sähköinen hakemus tehdään Miunpalvelut -portaalissa. Päätös toimitetaan hakijalle toistaiseksi vielä paperisena.

Tavanomainen käyttö

- 1) Siirry palveluun osoitteessa www.miunpalvelut.fi.
- 2) Valitse Joensuu.
- 3) Valitse Asuminen ja ympäristö.
- 4) Selaa sivua alaspäin ja valitse Maisematyölupahakemus.
- 5) Tunnistaudu pankkitunnuksilla. Vaihtoehtoina ovat varmennekortti, mobiilivarmenne ja eIDAS-tunnistautuminen.
- 6) Kun olet tunnistautunut, pääset täyttämään hakemuslomakkeen.
- 7) Hakemuksessa tähdellä merkityt kohdat on täytettävä.
- 8) Toimenpiteet on kuvattava ja hakemus on perusteltava. Siksi kohtiin, joissa edellytetään kirjoittamaan kuvaus toimenpiteestä ja perustelut, on kirjoitettava vähintään 100 merkkiä tekstiä.
- 9) Jos olet itse hankkinut naapurien suostumukset hakemukseen, sinun on liitettävä hakemukseen naapureiden suostumukset tiedostona tai tiedostoina. Kirjoita liitetiedoston kuvaukseksi Naapureiden suostumukset, valitse tiedosto omalta tietokoneeltasi ja lataa se järjestelmään.
- 10) Hakemukseen on aina liitettävä asemapiirros, johon haetut toimenpiteet on merkitty. Kirjoita liitetiedoston kuvaukseksi Asemapiirros, valitse tiedosto omalta tietokoneeltasi ja lataa se järjestelmään.
- 11) Hakemukseen voi liittää useita liitetiedostoja, siis muitakin kuin edellä mainitut. Liitä niitä, jos ne mielestäsi selventävät hakemusta. Voit käyttää esimerkiksi valokuvia.
- 12) Lopuksi allekirjoita hakemus vakuuttamalla antamasi tiedot oikeiksi ja lähettämällä lomake.
- 13) Voit myös tallentaa hakemuksen, jatkaa sen täyttämistä myöhemmin ja lähettää sen myöhemmin.

Eriyistapauksia

- A. Jos kiinteistö on kahden henkilön (esimerkiksi puolisoitten) yhteisessä omistuksessa, on molempien oltava hakijoina. Silloin voidaan toimia seuraavasti:

Vaihtoehto 1

Molemmat omistajat allekirjoittavat hakemuksen

- Toinen omistaja käy kirjautumassa Miunpalveluihin, jolloin hänen tietonsa tulevat rekisteröidyksi järjestelmään.
- Hakija täyttää hakemuksen ja lisää kohtaan Hakijan tiedot omien tietojen täyttämisen jälkeen toiseksi hakijaksi kiinteistön toisen omistajan.
- Kun hakija on täyttänyt ja lähettänyt hakemuksen, toinen omistaja saa sähköpostiinsa pyynnön käydä allekirjoittamassa hakemus.
- Hakemus lähtee viranomaiskäsittelyyn, kun toinenkin omistaja on allekirjoittanut hakemuksen.

Vaihtoehto 2:

Yksi omistajista allekirjoittaa hakemuksen

- Toinen omistaja tekee valtakirjan, jossa hakija valtuutetaan hakemaan maisematyöluvan hänen puolestaan
- Valtakirja liitetään pdf-tiedostona hakemuksen liitteeksi.
- Tätä toimintatapaa on järkevää käyttää tilanteissa, jossa on useita omistajia.

- B. Jos hakijana on asunto-osakeyhtiö, edellytetään hakemuksen liitteeksi ote yhtiön hallituksen tai yhtiökokouksen pöytäkirjasta kokouksesta, jossa hakemisesta on päätetty. Näin voidaan varmistua siitä, että asia on käsitelty yhtiössä.

- C. Jos hakijana on muu yhtiö tai yhteisö, hakijana on oltava henkilö, jolla on oikeus hakea lupaa yhteisön nimissä. Tämän varmentamiseksi hakija voi liittää hakemukseen tiedoston, josta oikeus käy ilmi. Hakija tunnistautuu Miunpalveluihin luonnollisena henkilönä.

D. Jos asiamies tekee lupahakemuksen toisen henkilön tai jonkin yhteisön puolesta, voidaan toimia seuraavasti:

Vaihtoehto 1: Asiamies täyttää ja varsinainen hakija allekirjoittaa hakemuksen

- Hakija käy kirjautumassa Miunpalveluihin, jolloin hänen tietonsa ja sähköpostiosoitteensa tulevat rekisteröidyiksi järjestelmään.
- Asiamies täyttää hakemuksen asiakkaan puolesta, täyttää omat tietonsa kohtaan Asiamiehen tiedot ja varsinaisen hakijan tiedot kohtaan Hakijan tiedot.
- Kun asiamies on täyttänyt ja lähettänyt hakemuksen, varsinainen hakija saa sähköpostiinsa pyynnön käydä allekirjoittamassa hakemus.
- Hakemus lähtee viranomaiskäsittelyyn, kun varsinainen hakija on allekirjoittanut hakemuksen.

Vaihtoehto 2: Asiamies allekirjoittaa hakemuksen hakijan valtuuttamana

- Asiamies täyttää tässä tapauksessa hakemuksen kuin olisi luvan hakija
- Varsinainen hakija tekee valtakirjan, jossa asiamies valtuutetaan hakemaan maisematyöluvan hänen puolestaan
- Valtakirja liitetään pdf-tiedostona hakemuksen liitteeksi.

E. Jos hakija ei pysty liittämään joitain liitteitä hakemukseen tiedostoina, ne voidaan toimittaa lupahakemuksen käsittelijälle paperisina. Tällaisessa tapauksessa erikseen toimitettavista liitteistä on syytä mainita sähköisessä hakemuksessa.

Hakemusta ei voi kuitenkaan tehdä sähköisesti ilman asemapiirrosta. Jos hakija ei voi liittää hakemukseen asemapiirrosta tiedostona, on syytä käyttää perinteistä paperista hakemuslomaketta tai tulostettavaa sähköistä hakemuslomaketta ja toimittaa hakemus postitse.

Paperisten aineistojen toimitusosoite:

Joensuun kaupunki
Kaupunkirakennepalvelut
Palvelupiste
Muuntamontie 5
80100 Joensuu