

Ohjeet Asukas- ja kyläyhdistysten toiminta-avustusten hakulomakkeen täyttämiseen

1. Sähköisen lomakkeen avaaminen

Sähköinen lomake avautuu tietokoneellasi / puhelimellasi, kun painat seuraavasta linkistä
<https://formbox.fi/e-form/fi/joensuu/1585324ed0>

2. Aloitus sivu

Mikäli haluat katsoa lomaketta ilman sen täyttämistä, niin valitse **Esikatsela tunnistautumatta**
Mikäli haluat aloittaa hakemuksen täyttämisen, valitse **Jatka tunnistautumiseen**

J • ENSUU

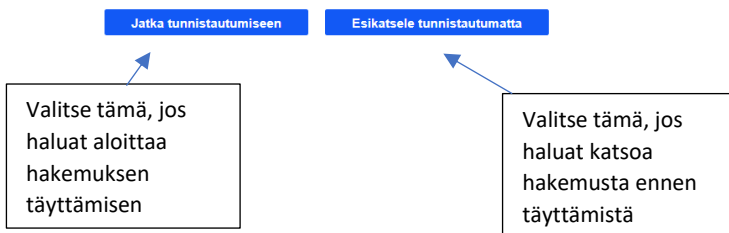
Asukas- ja kyläyhdistysten toiminta-avustushakemus Joensuun kaupungille

Tällä sähköisellä hakemuksella voit hakea asukas- ja kyläyhdistysten toiminta-avustusta.

Lisätietoja: aluekoordinaattori Anni Koskeli-Ratamaa, p. 050 312 1268, anni.koskeli-ratamaa@joensuu.fi

Sähköinen lomake edellyttää tunnistautumista palveluun, jossa hyödynnetään Digi- ja väestötietoviraston Suomi.fi-tunnistusta. [Lisätietoa ja ohjeita Suomi.fi-tunnistuksesta](#).

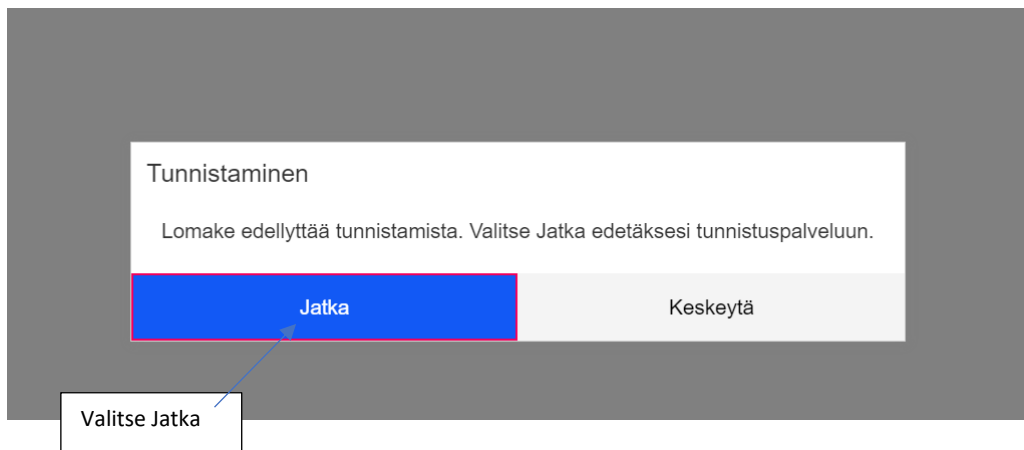
Vahva tunnistauminen voidaan tehdä mobiilivarmenteella, verkkopankkitunnuksilla tai varmennekorteilla. Tunnistautunut käyttäjä voi halutessaan kirjautua ulos lomakkeelta ja jatkaa täyttöä myöhemmin uudelleen, menettämättä jo syöttämiään tietoja. Vahvistamattoman lomakkeen tietosisältöä säilytetään 30 päivän ajan.



3. Tunnistautuminen

Jotta lomakkeen pystyy lähettämään Joensuun kaupungille, sinun tulee tunnistautua järjestelmään esimerkiksi pankkitunnuksilla. Tämä tarkoittaa sitä, että tunnistautumisen jälkeen ohjelma tunnistaa, että hakemuksen täyttäjät olet varmasti sinä, eikä esimerkiksi joku toinen täytä hakemusta puolestasi.

Tunnistautumiseen tarvitset esimerkiksi jonkun pankin pankkitunnuksat. Huom! Tunnistauminen on täysin turvallista eikä pankkitietosi tallennu mihinkään järjestelmään.



Tämän jälkeen tulee tällöinen näkymä, josta valitset haluamasi tunnistautumistavan. Esimerkiksi jos sinulla on Danske Bankin verkkotunnukset, niin voit käyttää sitä.

Tunnistus

Olet tunnistautumassa palveluun

Joensuun kaupunki

Valitse tunnistustapa



Varmennekortti



Mobiilivarmenne



Osuuspankki

Nordea

Nordea



Danske Bank

Handelsbanken

Handelsbanken

ÅLANDSBANKEN

Ålandsbanken

S-Pankki
FIM

S-Pankki

Sitten järjestelmä ohjaa sinut Danske Bankin (tai sen pankin / tunnistautumistavan minkä olet valinnut) kirjautumissivulle. Täytä omat tunnukset ja seuraa tunnistautumisen ohjeita.

Danske Bank

Tunnistaudu palveluun:

Käyttäjätunnus

Salasana

Peruuta

Jatka

4. Hakemuksen täyttäminen

Hakemuksessa on kysymyksiä, joihin tulee vastata. Mikäli kysymyksen perässä on *-merkki, niin se tarkoittaa, että kysymys on pakollinen eli siihen on pakko vastata.

J•ENSUU

Kirjaudu ulos

Asukas- ja kyläyhdistysten toiminta-avustushakemus

Lisätiedot: aluekoordinaattori Anni Koskeli-Ratamaa, p. 050 312 1268, anni.koskeli-ratamaa@joensuu.fi

Olen tutustunut hakuohjeisiin osoitteessa <https://www.joensuu.fi/asukas-ja-alueuiminta>

Kyllä

Tietoja avustuksesta

Joensuun kaupunki jakaa vuosittain toiminta-avustusta asukastoimintaa harjoittaville joensuulaisille yhdistyksille yleisen, päivittäisen toiminnan tukemiseen.

Kuka voi hakea?

- Rekisteröity joensuulainen yhdistys, joka harjoittaa asukastoimintaa Joensuun alueella

Asukas- ja kyläyhdistysten toiminta-avustusta ei voida myöntää, mikäli hakija on jo saanut avustusta tai muuta tukea samaan tarkoitukseen Joensuun kaupunkikonsernilta (esim. rahoitusta, tilankäyttöä tai kalustoa veloituksetta tai alennettuun hintaan, työpanosta jne.)

Hakijan tiedot

Yhdistyksen / järjestön nimi *

Testiyhdistys ry

Y-tunnus tai rekisterinumero *

123456-7

Katuosoite *

Rantakatu 20

Postinumero *

80110

Verotuskunta *

Joensuu

www-osoite

www.joensuu.fi

Tilinumero

Tilinumero (IBAN), jonne avustus voidaan maksaa *

1234567899

Pankki *

OP

Huom!

Tunnistautumisesta johtuen järjestelmä tuo yhteyshenkilön etunimen ja sukunimen automaattisesti

Yhteyshenkilön tiedot

Etunimi

Kaisu

Sukunimi

Leinonen

Sähköposti *

[redacted]

Puhelinnumero *

0503403682

Nimenkirjoittajien tiedot

Kirjaa alle yhteisön viralliset nimenkirjoittajat (nimi, hetu ja sähköposti).

Nimi (nimenkirjoittaja 1) *

Testi Testaaja

Henkilötunnus (nimenkirjoittaja 1) *

121200-1234

Sähköpostiosoite (nimenkirjoittaja 1) *

testi@joensuu.fi

Nimi (nimenkirjoittaja 2) *

Terttu Testaaja

Henkilötunnus (nimenkirjoittaja 2) *

120100-1234

Sähköpostiosoite (nimenkirjoittaja 2) *

testi2@joensuu.fi

Vakuutan antamani tiedot nimenkirjoittajista oikeiksi *

Kyllä

Seuraavaksi täytetään haettava summa ja käyttötarkoitus sekä yhdistyksen tietoja.

Haettava summa ja käyttötarkoitus

Avustuksen käyttötarkoitus lyhyesti (toimintasuunnitelma laitetaan hakemuksen liitteeksi) *

[Kirjoita käyttötarkoitus tähän.](#)

Haettava summa € *

1 000 €

Muut rahoittajat, muut haetut ja saadut avustukset *

[Kirjoita muut rahoittajat, avustukset vm. tähän.](#)

Yhdistyksen tiedot

Jäsenten määrä (varsinaiset jäsenet) *

20 kpl

Kannatusjäsenien määrä *

3 kpl

Yhdistyksen palkkaamat työntekijät / harjoittelijat

Jos työntekijöitä, kesätyöntekijöitä tai harjoittelijoita ei ole, niin merkitse 0.

Työntekijät *

0 kpl

Kesätyöntekijät *

0 kpl

Harjoittelijat *

0 kpl

Yhdistyksen toimitilat

Yhdistys ylläpitää itse toimitiloja *

- Kyllä
 Ei

Osoite *

Testikatu 1 80110 Joensuu

Liitteet

Hakijan on laitettava liitteeksi toimintasuunnitelma, talousarvio, edellisen vuoden hyväksytty toimintakertomus, edellisen vuoden tilinpäätös, tase ja toiminnantarkastuskertomus

Toimintasuunnitelma

Lataa liite painamalla Valitse tiedosto ja valitse oikea tiedosto tietokoneeltasi.

Valitse tiedostoja...

Talousarvio

Lataa liite painamalla Valitse tiedosto ja valitse oikea tiedosto tietokoneeltasi.

Valitse tiedostoja...

Edellisen vuoden hyväksytty toimintakertomus

Lataa liite painamalla Valitse tiedosto ja valitse oikea tiedosto tietokoneeltasi.

Valitse tiedostoja...

Edellisen vuoden tilinpäätös

Lataa liite painamalla Valitse tiedosto ja valitse oikea tiedosto tietokoneeltasi.

Valitse tiedostoja...

Liitteet-kohtaan lisätään pakolliset liitteet (kuten toimintasuunnitelma, talousarvio yms.)

Paina Valitse tiedostoja ja valitse oikea tiedosto tietokoneeltasi.

Sitten paina Seuraava ja pääset seuraavalle sivulle.

Seuraava

5. Sähköinen allekirjoitus

Lopuksi vakuutat antamasi tiedot oikeiksi. Järjestelmä poimii allekirjoittajan nimen automaattisesti (tunnistautumisen avulla) eli tälle sivulle ei tarvitse kirjoittaa mitään erikseen.

Jos haluat hakemuksesta kopion itsellesi, niin valitse oikeasta alalaidasta PDF: järjestelmä muodostaa hakemuksesta pdf-muotoisen tiedoston, jonka voit tallettaa tietokoneellesi.

Sen jälkeen paina **Vahvista ja lähetä**, jolloin hakemus lähtee käsittelijälle. Homma on valmis!

Asukas- ja kyläyhdistysten toiminta-avustushakemus

Lisätiedot: aluekoordinaattori Anni Koskeli-Ratamaa, p. 050 312 1268, anni.koskeli-ratamaa@joensuu.fi

Sähköinen allekirjoitus

Yhdistyksen yhteystiedot saa julkaista Joensuun kaupungin nettisivuilla *

- Kyllä
 Ei

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi *

- Kyllä

Allekirjoituspäivämäärä

pp.kk.vvvv

23.2.2022



Allekirjoittaja

[Redacted signature]

Huomio!

Voit tallentaa PDF-kopion hakemuksesta omaan käyttöösi alla olevasta PDF painikkeesta ennen lomakkeen vahvistamista ja lähettämistä.

Suojattu reCAPTCHA-palvelun avulla
Tietosuojaja - Ehdot



Edellinen

Vahvista ja lähetä

PDF