

Komissioraportointiohje Päivitetty 07.02.2025

Komissiota koskeva raportointi tulee tehdä tarjouspalvelu.fi/jns -palvelun kautta ja komissiolasku muodostuu komissioraportoinnin yhteydessä ilmoitettujen myyntien perusteella.

1) Kirjautukaa sisään Tarjouspalveluun Pohjois-Karjalan hankintatoimen portaalissa (<u>www.tarjouspalvelu.fi/jns</u>). Järjestelmä pyytää sinua ensiksi syöttämään sähköpostiosoitteesi.

	Tukiportaali	😚 suomi (FI) 🗸
Sähköpostiosoite:		Kirjaudu
	6.258	

Kun klikkaat "Kirjaudu" painiketta, vie järjestelmä sinut oikealle kirjautumissivulle, riippuen onko tunnuksesi jo Käyttäjähallinnassa:



Kirjautuminen Tarjouspalvelun kautta

11 11			Y	1
Login to Cl	oudia Services			
Käyttäjätunnus				
Salasana				0
cloudio		Salasana unohtunut?	Kirjaudu sisään	2
A Mercell Company	Valitse	~	AD-kirjautuminen 🕨	
	100			10 11

Kirjautuminen Käyttäjähallinnan kautta

- 2) Kun olette kirjautuneet sisään, painakaa "OMAT TIEDOT".
- 3) Esille tulevista osioista painakaa "SOPIMUKSET JA RAPORTIT". (Sopimus ei näy vielä tällä välilehdellä.)

4) Painakaa "SIIRRY RAPORTOINTIIN" -painiketta.

Jos ei tapahdu mitään, tarkistakaa selaimen asetuksista ponnahdusikkunoiden salliminen (ponnahdusikkunan tulee olla sallittu)

at tiedot	
PIILOTA	🖹 Sopimukset ja raportit
YHTEYSTIEDOT	Sopimukset, joihin voit ladata raportteja, löytyvät sopimushallinnan raportointinäkymästä. Siirry sinne alla olevasta painikkeesta.
KÄYTTÄJÄTIEDOT	Varmista, että olet tallentanut komissiolaskutuksessa käytettävät laskutustiedot Yhteystiedot-sivulla Laskutusyhteystiedot-kohdassa.
KÄYTTÄJÄT	
KÄYTTÄJÄHISTORIA	
TARJOUKSET	
DYNAAMISET HANKINTAJÄRJESTELMÄT	
PUITEJÄRJESTELYT	
TOIMITTAJAREKISTERIT	
ESPD- KELPOISUUSSELVITYSPYYNNÖT	
ESPD PROFIILI	

5) Avautuu raportointinäkymä, jossa on mahdollista raportoida myynnit sopimuksittain.

6) Etsikää oikea sopimus ja myyntijakso, jolle on tarve raportoida ja syöttäkää myynnin määrä sille varattuun kenttään ja lisätkää tarvittaessa liite (liite ei kuitenkaan ole pakollinen).

Mikäli toimittajalla on useampia sopimuksia, myynnit tulee raportoida aina oikealle sopimukselle, sillä sopimuksilla voi olla eri komissioprosentit.

Näette kunkin sopimuksen tarkemmat komissioehdot kultakin sopimukselta.

Raportointinäkymässä näkyy yhden sopimuksen kaikki myyntijaksot allekkain ja vasta sen jälkeen seuraava sopimus myyntijaksoineen. Mikäli jotain tiettyä sopimusta ei heti näy, selaa sivua alaspäin.

Mikäli myyntiä ei ole ollut, raportoikaa myynniksi 0 (nolla).

7) Tallentakaa raportointi klikkaamalla "TALLENNA". Tämä valinta tallentaa sekä siirtää syötetyt tiedot Pohjois-Karjalan hankintatoimelle.

8) Raportointi on nyt tehty ja voitte kirjautua ulos Tarjouspalvelusta. Myynnit siirtyvät laskutukseen, kun Pohjois-Karjalan hankintatoimi on siirtänyt tiedot.

Cloudia Sopimus				Suomi 🗸
MYYNTIEN RAPORTOINTI				
Yritys Y-tunnus/ALV-tunnus				
Hankintaorganisaatio	Pohjois-Karjalan hankintatoimi			
Sopimus	тезтіналкілта Ког	nta 6		
Sopimuksen kuvaus	TESTIHANKINTA			Kohta 7
Myynnit	Myynti (alv 0%) Myyntijakso	Liitteet	Siirretty laskutukseen	Tallenna
	€ 1.7.2022	- 🛗 30.9.2022	Ei siirretty	Tallenna
	EUK			
	EUR	- 🛗 30.6.2022	Ei siirretty	Tallenna